

REGIONE SICILIA  
**Azienda Ospedaliera**  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
**GARIBALDI**  
CATANIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N 131

**Oggetto:** Indizione di una procedura negoziata sotto soglia comunitaria esperita ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a) e c. 6 del d.lgs. 50/2016, attraverso il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) – gestito da CONSIP S.P.A. per l'affidamento dei servizi di ausiliario e assistenza socio sanitaria.

**SETTORE PROVVEDITORATO**

**Bilancio 2018**

Sub aggregato di spesa

C.E.

Reg.to al n.

Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.

Per l'Ufficio Riscontro.....

Il Responsabile del Settore .....

**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

Visto:  
Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget

Li .....

L' addetto alla verifica della compatibilità economica

Lista di liquidazione n° \_\_\_\_\_

**Il Dirigente Responsabile del Settore  
Economico Finanziario e Patrimoniale  
(Dott. Gianluca Roccella)**

**SETTORE PROVVEDITORATO**

**Il Responsabile dell'istruttoria  
(Dott.ssa Lucia Polizzi)**

**Il RUP Coordinatore Ufficio Gestione Servizi Appaltati  
(Dott.ssa Grazia Frattalone)**

**Il Dirigente Responsabile f.f.  
Settore Provveditorato ed Economico  
(Dott. ssa Ersilia Riggio)**

Seduta del giorno 02 FEB. 2018

Nei locali della sede legale dell'Azienda  
Piazza S.M.di Gesù, 5 Catania

**IL COMMISSARIO**  
**Dott. Giorgio Giulio Santonocito**

Nominato con Decreto del Presidente  
della Regione Sicilia N.390/serv.1/S.G. del 01 Agosto  
2017, giusta art.3, L.R. N. 4 del 01 Marzo 2017

Con la presenza del:

Direttore Amministrativo  
Dott. Giovanni Annino

e del

Direttore Sanitario  
Dott. ssa Anna Rita Mattaliano

Con l'assistenza, quale Segretario,  
del dott. Francesco Giovanni Marangia

ha adottato la seguente deliberazione

**Premesso** che sono pervenute richieste circa la necessità di acquisizione del servizio di ausiliariato e di assistenza socio sanitaria e segnatamente:

1. Nota prot. n. 204/DSA del 18/01/2018 con la quale la Direzione Sanitaria Aziendale, ravvisata la necessità di risorse umane da impiegare nelle attività di supporto a quelle assistenziali (movimentazione dei degenti e dei beni, trasporto campioni biologici, ordine e pulizie), contenente richiesta di fornire 24 ore lavorative giornaliere di attività di ausiliariato, stante l'insufficienza di personale dipendente, ai fine di far fronte con procedura esternalizzata, alle esigenze dell'U.O.C. MCAU;
2. Nota prot. n. 3828 del 27/12/2017 con la quale la Direzione Medica del P.O. Garibaldi Centro ha inoltrato richiesta di personale ausiliario esterno, al fine di potenziare l'attuale dotazione di unità preposte ai trasferimenti dei pazienti;
3. nota prot. n. 424 del 19 gennaio 2018 con la quale l'U.O.C. Geriatria ha richiesto l'assegnazione di personale O.S.S. Esterno per il supporto logistico alberghiero ai pazienti, stante l'assenza di personale interno preposto, soprattutto nei turni pomeridiano e notturno;

**Che**, in ragione di quanto sopra, con nota prot. n. 468 del 22/01/2018, il Settore Provveditorato ha trasmesso alle DD.MM. di Presidio richiesta di acquisizione del relativo capitolato tecnico, contenente le specifiche quantitative del servizio richiesto, nonché le specifiche modalità di espletamento del servizio;

**Che**, in data 25 Gennaio 2018, la Direzione Medica del P.O. Garibaldi di Nesima trasmetteva il chiesto Capitolato Tecnico, per la parte di sua competenza;

**Che** in data 29/01/2018, la Direzione Medica del P.O. Garibaldi Centro trasmetteva il Capitolato Tecnico per la parte di sua competenza;

**Considerato** che il monte orario previsto per l'U.O.C. di Geriatria del P.O. Garibaldi di Nesima è di n. 2.928 ore ( 16 ore al giorno x 183 giorni) al costo orario tabellare di €. 19,56, Livello C1;

**Considerato**, altresì, che il monte orario per il P.O. Garibaldi Centro è di n. 7.992 ore nei sei mesi previsti, e segnatamente:

- Ausiliari MCAU n. 24 ore al giorno, festivi compresi, x n. 183 giorni, pari a n. 4.392 ore x €.17,03, costo tabellare, Livello A1;
- Ausiliari Direzione Medica n. 12 ore x 2 unità x tutti i giorni feriali, esclusi i festivi, pari a n. 150 giorni, pari a n. 3.600 ore x €. 17,03, costo tabellare, Livello A1;

**Che**, il totale complessivo delle ore messe in gara per i sei mesi è di n. 7.992 per il servizio di ausiliariato, Livello A1, e di n. 2.928 per il servizio di assistenza socio sanitario, Livello C1;

**Che** il valore presunto dell'affidamento, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., è stato stimato nei previsti sei mesi in €. 193.375,44 + IVA al 4% e segnatamente:

1. P.O. Garibaldi Nesima: €. 57.271,68 + IVA;
2. P.O. Garibaldi Centro: €. 136.103,76 + IVA;

**Constatato** che il valore del servizio oggetto della procedura rientra nei limiti previsti e per gli effetti del Dlgs 50/2016 art. 35 comma 2 lett. c) e s.m.i., vale a dire €. 221.000,00;

**Che** il costo del servizio è stato calcolato sulla base della tabella del Ministero Del Lavoro E Delle Politiche Sociali del Maggio 2013, livelli A1 e C1, allegato al CCNL per le lavoratrici ed i lavoratori delle Cooperative del settore Socio sanitario assistenziale educativo e inserimento lavorativo;

**Considerato** di aver calcolato gli oneri della sicurezza non suscettibili di ribasso nella quota pari al 3% del costo presunto complessivo di €. 193.375,44 + IVA pari ad €. 5.801,26, per cui la base d'asta su cui le ditte concorrenti dovranno effettuare il ribasso è di €. 187.574,18;

**Rilevato** che i servizi oggetto della gara sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di espletare gare per acquisti di beni e servizi sotto soglia;

**Che** la gara verrà espletata in un singolo lotto come specificato nella Lettera Invito/Capitolato allegata al presente atto;

**Che**, nonostante il servizio oggetto della presente gara sia caratterizzato da alta intensità di manodopera, si ritiene applicabile quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo di cui al combinato disposto del comma 4 lett. b) e c) e comma 5 dell'art. 95 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i., in deroga al comma 3 del medesimo articolo, in quanto trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato, come rilevate ed elaborate dalle tabella ministeriale allegata al C.C.N.L.;

**Che**, pertanto, ai sensi dell'art. 95 c. 4 lett. b) e c) del D.Lvo 50/2016 l'aggiudicazione avverrà in favore della Ditta che avrà praticato per l'intero lotto il minor prezzo, rispetto a quello posto a base d'asta, previo giudizio di conformità fra il servizio offerto e quello previsto in capitolato;

**Che** questa ARNAS Garibaldi procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero non procederà ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

**Che**, pertanto, è necessario approvare i seguenti documenti di gara:

- La Lettera d'invito/Capitolato;
- Modelli di Dichiarazione;

**Che** la spesa presunta per i sei mesi di servizio è stimata in €. 193.375,44 + IVA al 4%;

**Che** si ritiene di poter individuare e nominare, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), della presente procedura di gara la Dott.ssa Grazia Frattallone, nella qualità di Responsabile Ufficio Gestione servizi Appaltati.

**Che** le somme necessarie da utilizzare per la liquidazione del servizio aggiudicato, verranno tratte dal Bilancio del relativo Esercizio Finanziario dell'Azienda e graveranno sul C.E. 20003000010, utilizzando l'autorizzazione di spesa n. 105/10 dell'aggregato di spesa V. 10.

**Su proposta** del Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato ed Economato che attesta la correttezza sia formale che sostanziale del presente atto;

Sentito il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

## DELIBERA

**AUTORIZZARE** l'indizione di una procedura negoziata di gara attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.), ex art. 55 del D.Lvo 50/2016, per l'acquisizione dei servizi di ausiliario e assistenza socio sanitaria mediante Richiesta d'Offerta (RdO), in un unico lotto, per come dettagliato nella lettera invito / Capitolato Tecnico.

**Stabilire**, ai fini dell'espletamento della gara, di ritenere applicabile quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo di cui al combinato disposto del comma 4 lett. b) e c) e comma 5 dell'art. 95 del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i., in deroga al comma 3 del medesimo articolo, in quanto trattasi di servizio con caratteristiche standardizzate e le cui condizioni sono definite dal mercato, come rilevate ed elaborate dalle tabella ministeriale allegate al C.C.N.L.

**Approvare** i seguenti documenti di gara:

- La Lettera d'invito/Capitolato;
- Modello di Dichiarazione.

**Stabilire** che questa ARNAS Garibaldi procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero non procederà ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**Stabilire** che la gara verrà aggiudicata all'operatore economico che avrà formulato per l'intero lotto unico ed indivisibile il massimo ribasso sulla base d'asta.

**Stabilire** di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida prodotta per l'intero lotto unico ed indivisibile.

**Stabilire** che la base d'asta, sulla quale verrà praticato il ribasso da parte delle società concorrenti è di €. **€. 187.574,18, al netto degli oneri della sicurezza non suscettibili di ribasso, pari ad €5.801,26**, calcolati nella misura del 3% del costo presunto complessivo di €. 193.375,44 + IVA.

**Stabilire** che il valore presunto dell'affidamento, determinato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., è stato stimato nei previsti sei mesi in €. 193.375,44 + IVA al 4% e segnatamente:

1. P.O. Garibaldi Nesima: €. 57.271,68 + IVA;
2. P.O. Garibaldi Centro: €. 136.103,76 + IVA.

**Dare** atto che ai sensi del combinato disposto degli artt. 102 comma 6 e 113 del D. Leg.vo 50/2016, il presente provvedimento contribuirà agli incentivi per funzioni tecniche secondo il regolamento che dovrà essere adottato in virtù dell'art. 113 comma 3 del D. Leg.vo 50/2016.

**Trarre** le somme necessarie per garantire la copertura finanziaria del costo del servizio aggiudicato, dal Bilancio del relativo Esercizio Finanziario dell'Azienda, C.E. 20003000010, utilizzando l'autorizzazione di spesa n. 105/10 dell'aggregato di spesa V. 10.

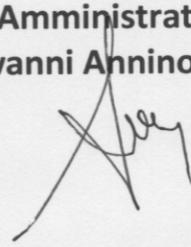
**Nominare** RUP della presenta procedura di gara la Dott.ssa Grazia Frattallone, Responsabile Ufficio Gestione servizi Appaltati.

**Stante** la necessità di avviare celermente la procedura di gara di cui al presente atto si ritiene di munire lo stesso della clausola di immediata esecuzione.

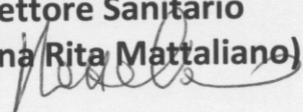
**Il Commissario**  
**(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)**



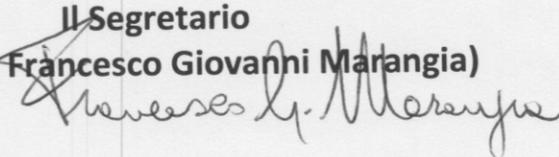
**Il Direttore Amministrativo**  
**(Dott. Giovanni Annino)**



**Il Direttore Sanitario**  
**(Dott. ssa Anna Rita Mattaliano)**



**Il Segretario**  
**(Dott. Francesco Giovanni Marangia)**



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata, mediante affissione all'albo dell'Azienda, il giorno \_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto all'affissione

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R.  
n.30/93, e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo  
\_\_\_\_\_

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

**A) Nota approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

OVVERO

**B) Per decorrenza del termine**

Il Funzionario Responsabile  
\_\_\_\_\_